

**ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК  
ПО УЧЕТУ КАДРОВ**

1. Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_ 2. Гражданство \_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Число, м-ц и год рождения \_\_\_\_\_

Место для  
фотокарточки

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(село, деревня, город, район, область)

6. Образование \_\_\_\_\_

Название учебного заведения и его местонахождения	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете \_\_\_\_\_

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Какие имеете правительственные награды \_\_\_\_\_

(когда и чем награждены)

9. Какие имеете научные труды и изобретения \_\_\_\_\_

10. Пребывание за границей

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей (работа, служебная командировка, туризм)
с какого времени	по какое время		

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

12. Отношение к воинской обязанности, воинское звание (указать название районного военкомата)

---

---

---

13. Семейное положение в момент заполнения личного листка \_\_\_\_\_  
(ниже перечислить членов семьи: степень родства, ФИО, год рождения, адрес проживания, телефон)

---

---

---

---

---

---

---

14. Особые условия при проведении вступительных испытаний \_\_\_\_\_

---

---

15. Домашний адрес, домашний телефон, сотовый телефон, e-mail \_\_\_\_\_

---

---

---

16. Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

Личная подпись \_\_\_\_\_

Поступающий, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (смене места работы или места жительства, присвоении ученой степени, и т.п.) сообщить по месту учебы для внесения этих изменений в его личное дело.